



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 4 июля 2022 года

г. Чита

№ 278

Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Забайкальского края субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение части затрат на создание приютов для животных в целях осуществления деятельности по содержанию животных, в том числе животных без владельцев, животных, от права собственности на которых владельцы отказались

В соответствии с частью 2 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Забайкальского края **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из бюджета Забайкальского края субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение части затрат на создание приютов для животных в целях осуществления деятельности по содержанию животных, в том числе животных без владельцев, животных, от права собственности на которых владельцы отказались (далее – Порядок).

2. Абзац второй подпункта 1 пункта 30 Порядка применяется при предоставлении субсидий начиная с 1 января 2023 года.

Губернатор Забайкальского края



А.М.Осипов



УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Забайкальского края*от 4 мая 2022 года № 278***ПОРЯДОК****предоставления из бюджета Забайкальского края субсидий
юридическим лицам (за исключением субсидий государственным
(муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям
на финансовое обеспечение части затрат на создание приютов
для животных в целях осуществления деятельности по содержанию
животных, в том числе животных без владельцев, животных, от права
собственности на которых владельцы отказались**

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления из бюджета Забайкальского края субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, имеющим право на получение субсидий на финансовое обеспечение части затрат на создание приютов для животных в целях осуществления деятельности по содержанию животных, в том числе животных без владельцев, животных, от права собственности на которых владельцы отказались (далее соответственно – субсидии, получатели субсидий), в рамках реализации мероприятия «Создание приютов для животных в целях осуществления деятельности по содержанию животных, в том числе животных без владельцев, животных, от права собственности на которых владельцы отказались» основного мероприятия «Обеспечение деятельности Государственной ветеринарной службы Забайкальского края и подведомственных ей учреждений» подпрограммы «Обеспечение условий развития агропромышленного комплекса» государственной программы Забайкальского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Забайкальского края от 25 апреля 2014 года № 237 (далее соответственно – мероприятие, государственная программа), категорию получателей субсидий, результаты предоставления субсидий, порядок возврата субсидий в бюджет Забайкальского края в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, случаи и порядок возврата в текущем финансовом году остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, а также регламентирует положения об осуществлении в отношении получателей субсидий и лиц, указанных в пункте 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, проверок Государственной ветеринарной службой Забайкальского края (далее – Служба) соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного

финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Забайкальского края о бюджете Забайкальского края на соответствующий финансовый год и плановый период, в целях реализации мероприятия государственной программы.

3. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) при формировании проекта закона о бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете).

4. Субсидии предоставляются Службой, осуществляющей функции главного распорядителя бюджетных средств, до которой в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

5. К категории получателей субсидий в рамках настоящего Порядка относятся юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели (далее – заявители), соответствующие на дату представления документов на получение субсидий следующим требованиям:

1) осуществляющие деятельность по обращению с животными без владельцев на территории Забайкальского края;

2) юридические лица, не находящиеся в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении которых не введена процедура банкротства, деятельность которых не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации; индивидуальные предприниматели, не прекратившие деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

3) не являющиеся иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 %;

4) не получающие средства из бюджета Забайкальского края на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

6. Условиями предоставления субсидий являются:

1) соответствие получателя субсидии категории и требованиям, установленным в пункте 5 настоящего Порядка;

2) отсутствие у получателя субсидии на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении субсидии, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (в 2022 году у получателя субсидии может быть неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышающая 300 тыс. рублей);

3) согласие получателей субсидий и лиц, указанных в пункте 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на осуществление Службой и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных пунктом 23 настоящего Порядка.

7. Субсидия предоставляется получателю субсидии на основе соглашения, дополнительного соглашения к соглашению. Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Забайкальского края.

В соглашении предусматриваются:

1) обязательные условия предоставления субсидий, включенные в соглашение в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в том числе условие о согласии получателей субсидий и лиц, указанных в пункте 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на осуществление Службой и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных пунктом 23 настоящего Порядка;

2) реквизиты расчетного или корреспондентского счета, открытого получателю субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, на который подлежит перечислению субсидия;

3) результат предоставления субсидии, установленный пунктом 8 настоящего Порядка, показатели, необходимые для достижения указанного результата, а также их значения;

4) сроки и формы предоставления получателем субсидии отчетности о достижении значений результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии (по формам, определенным типовыми формами соглашений, установленными Министерством финансов Забайкальского края), а также сроки и формы предоставления получателями субсидий дополнительной отчетности (при необходимости);

5) возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий;

б) условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Службе ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

7) запрет приобретения получателями субсидий – юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из бюджета Забайкальского края средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком.

8. Результатом предоставления субсидии является создание приюта для животных мощностью не менее заявленной в справке для расчета размера субсидии, предоставленной заявителем, и соответствующего требованиям Порядка организации деятельности приютов для животных и норм содержания животных в них на территории Забайкальского края, утвержденного приказом Службы от 1 сентября 2020 года № 181.

Значения результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для его достижения, устанавливаются Службой в соглашении.

9. Для получения субсидии заявитель, соответствующий категории, требованиям и условиям, установленным пунктами 5 и 6 настоящего Порядка, в срок с 1 июля по 1 августа включительно текущего года представляет в Службу:

1) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, подписанное заявителем или лицом, действующим от имени заявителя (далее – заявление);

2) документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени заявителя (в случае представления документов для получения субсидии лицом, не являющимся заявителем);

3) справку территориального органа Федеральной налоговой службы об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданную не более чем за 90 календарных дней до даты представления указанных в настоящем пункте документов (представляется заявителем по собственной инициативе, с учетом особенностей, установленных для получения субсидий в 2022 году подпунктом 2 пункта 6 настоящего Порядка);

4) информацию о расчетном или корреспондентском счете, открытом заявителем в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, на который в случае принятия решения о предоставлении субсидии будут перечислены средства субсидии;

5) гарантийное обязательство о предоставлении документов о праве собственности на земельный участок или о праве аренды земельного участка на срок не менее 5 лет с видом разрешенного использования «Ветеринарное обслуживание» или «Приюты для животных», предусмотренных классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 10 ноября 2020 года № П/0412, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

6) гарантийное обязательство о включении в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по таким договорам, на осуществление Службой проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

7) план по созданию приюта для животных и смету планируемых расходов с указанием затрат, связанных с созданием приюта для животных (локально-сметный расчет), сведения об имеющейся у заявителя материально-технической базе и ресурсах, необходимых для создания приюта для животных, источники финансирования создания приюта для животных (собственные средства, включая кредитные, иные);

8) гарантийное обязательство обеспечить функционирование приюта для животных в течение не менее 3 лет после завершения создания приюта без права перепоручения обязательства третьим лицам;

9) гарантийное обязательство обеспечить прием животных без владельцев, поступающих из органов местного самоуправления в рамках исполнения переданных государственных полномочий Забайкальского края по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев;

10) справку для расчета размера субсидии по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

10. Документы, указанные в пункте 9 настоящего Порядка, представляются в Службу на бумажных носителях, при этом документы должны быть подписаны заявителем или лицом, действующим от имени заявителя, и заверены его печатью (при наличии), либо по адресу электронной почты Службы (pochta@gvs.e-zab.ru) в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или лица, действующего от имени заявителя.

11. Служба:

1) в день поступления регистрирует поступившие заявления и документы, указанные в пункте 9 настоящего Порядка, в системе электронного документооборота;

2) в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов (в случае если документы, указанные в подпункте 3 пункта 9 настоящего Порядка, не были представлены заявителем по собственной инициативе) запрашивает от территориальных органов Федеральной налоговой службы посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, сведения о наличии или отсутствии у заявителя по состоянию на дату регистрации представленных документов неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка:

а) рассматривает их, проверяет полноту и достоверность содержащихся в них сведений;

б) принимает решение о предоставлении субсидии посредством включения заявителя в реестр получателей субсидий (далее – реестр), утверждаемый Службой, либо отказывает в предоставлении субсидии;

в) заключает с получателем субсидии, включенным в реестр, соглашение и направляет ему второй экземпляр соглашения нарочным или посредством почтового отправления;

г) составляет заявку на финансирование в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год, и направляет ее в Министерство финансов Забайкальского края;

4) в случае отказа в предоставлении субсидии в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет нарочным или посредством почтового отправления письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

12. Служба отказывает заявителю во включении его в реестр и в предоставлении субсидии в случае:

1) несоответствия заявителя категории, требованиям и условиям, установленным пунктами 5 и 6 настоящего Порядка;

2) несоответствия представленных заявителем или лицом, действующим от имени заявителя, документов требованиям, определенным пунктом 10 настоящего Порядка, или непредставления (представления не в полном объеме) документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка (за исключением документа, указанного в подпункте 3 пункта 9 настоящего Порядка);

3) недостоверности представленной заявителем информации, в том числе расхождения данных в представленных заявлении и документах с данными в бухгалтерской или иной отчетности, незаполнения либо частичного заполнения форм документов; плохого качества изображения символов, букв и цифр, не позволяющего их прочитать;

4) получения Службой ответа территориального органа Федеральной налоговой службы на межведомственный запрос (в случае непредставления заявителем документа, указанного в подпункте 3 пункта 9 настоящего Порядка), свидетельствующего о наличии у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

5) истечения срока подачи документов, определенного пунктом 9 настоящего Порядка.

13. Ставки субсидий, выплачиваемых за счет средств бюджета Забайкальского края, утверждаются правовым актом Службы не позднее 10 рабочих дней после истечения срока представления документов, указанного в пункте 9 настоящего Порядка, в пределах утвержденных лимитов бюджетных ассигнований исходя из необходимости достижения результата предоставления субсидий, предусмотренного государственной программой.

Служба в течение 3 рабочих дней со дня утверждения ставок субсидий публикует соответствующий правовой акт на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» «Официальный интернет-портал правовой информации исполнительных органов государственной власти Забайкальского края» (<http://право.зabayкальскийкрай.рф>).

14. Размер субсидии определяется по формуле:

$$S_i = R \times C, \text{ где:}$$

S_i – размер субсидии, предоставляемый i -му получателю субсидии, рублей;

R – мощность приюта для животных, голов;

C – ставка субсидии из расчета затрат на создание места размещения одной головы, рублей.

Размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, не может превышать сумму затрат, связанных с созданием приюта для животных, указанную в предоставляемой им смете планируемых расходов.

15. В случае если размер субсидий превышает объем лимитов бюджетных обязательств, доведенных Службе на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, субсидии предоставляются в размере, не превышающем объем доведенных Службе лимитов бюджетных обязательств.

16. Служба в течение 3 рабочих дней со дня утверждения реестра в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на текущий год, составляет заявку на финансирование и направляет ее в Министерство финансов Забайкальского края.

17. Министерство финансов Забайкальского края на основании заявки на финансирование в соответствии с утвержденным кассовым планом в течение 5 рабочих дней со дня получения указанной заявки перечисляет Службе субсидии в пределах средств, предусмотренных в бюджете Забайкальского края на соответствующий финансовый год.

18. Служба после поступления указанных средств, но не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии, перечисляет их на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

19. В случае уменьшения в течение финансового года бюджетных ассигнований на предоставление субсидий, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в соглашении, Служба в течение 10 рабочих дней со дня доведения указанных лимитов согласовывает с получателем субсидии новые условия соглашения. При недостижении согласия по новым условиям соглашение расторгается.

20. К затратам, связанным с созданием приютов для животных в целях осуществления деятельности по содержанию животных, в том числе животных без владельцев, животных, от права собственности на которых владельцы отказались, на финансовое обеспечение которых предоставляются субсидии, относятся:

1) приобретение материально-технических ресурсов (строительных материалов, в том числе модульных конструкций для создания специализированных помещений для содержания животных, тепло- и электроэнергии, нефтепродуктов всех видов, используемых на технологические цели, запасных частей, расходных материалов, ветеринарного и специализированного оборудования для содержания животных);

2) оплата услуг, в том числе транспортных, погрузочно-разгрузочных, пуско-наладочных работ, работ по монтажу оборудования и техники, связанных со строительством приютов для животных, а также работ по обеспечению водоснабжением и электроснабжением.

21. Документами, подтверждающими фактически произведенные затраты, источником которых стали субсидии, являются реестры произведенных затрат, содержащие направления затрат и количественные показатели с приложением копий заключенных договоров, платежных поручений с отметкой банка, счетов, счетов-фактур, накладных, актов выполненных работ.

22. Получатели субсидий представляют в Службу по формам, которые установлены Министерством финансов Забайкальского края:

1) ежеквартально в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, с приложением документов, указанных в пункте 21 настоящего Порядка;

2) не позднее 1 марта года, следующего за годом предоставления субсидий, отчет о достижении значений результата предоставления субсидий и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидий.

Документы, указанные в настоящем пункте, должны быть подписаны получателем субсидии или лицом, имеющим полномочия на их подписание,

и заверены печатью (при наличии печати). Документы, представленные в виде копий, должны быть заверены в установленном порядке.

23. В отношении получателей субсидий и лиц, указанных в пункте 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, осуществляются:

Службой – проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления;

органами государственного финансового контроля – проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

24. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Службой и органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, установленных в соглашении, Служба в течение 10 рабочих дней с даты установления указанных фактов составляет и направляет получателю субсидии требование о возврате полученной субсидии, содержащее сумму, сроки, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат субсидии, реквизиты счета, на который должны быть перечислены средства. При этом объем средств, подлежащих возврату ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times D_1), \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году;

D_1 – индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го результата использования субсидии (используются только положительные значения индекса), который определяется по формуле:

$$D_1 = 1 - T_1 / S_1, \text{ где:}$$

T_1 – фактически достигнутое значение i -го результата использования субсидии на отчетную дату;

S_1 – плановое значение i -го результата использования субсидии, установленное соглашением.

25. Получатель субсидии в течение 15 рабочих дней с даты направления Службой требования, определенного пунктом 24 настоящего Порядка, перечисляет необоснованно полученные средства в Службу.

26. В случае невыполнения требований о возврате субсидии взыскание средств субсидии осуществляется в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

27. Получатели субсидии несут ответственность за достоверность информации и документов, представляемых ими в Службу для получения

субсидии, а также за целевое использование предоставленных субсидий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

28. Остатки субсидии, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в бюджет Забайкальского края в течение первых 15 рабочих дней года, следующего за годом предоставления субсидии.

29. Служба несет ответственность за осуществление расходов бюджета Забайкальского края, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, в соответствии с действующим законодательством.

30. Служба после окончания финансового года:

1) в срок до 31 марта текущего года проводит:

мониторинг достижения результата предоставления субсидий исходя из достижения значений результата предоставления субсидий, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидий (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации;

оценку достижения результата предоставления субсидий на основании отчетов, представленных получателями субсидий, эффективность использования средств субсидий;

2) в срок до 15 апреля текущего года представляет в Министерство финансов Забайкальского края отчет о достижении значений результата предоставления субсидий и показателей, необходимых для достижения указанного результата.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку предоставления из бюджета
Забайкальского края субсидий юридическим
лицам (за исключением субсидий
государственным (муниципальным) учреждениям),
индивидуальным предпринимателям
на финансовое обеспечение части затрат
на создание приютов для животных
в целях осуществления деятельности
по содержанию животных, в том числе животных
без владельцев, животных, от права
собственности на которых владельцы отказались

ФОРМА

В Государственную ветеринарную службу
Забайкальского края от _____

Ф.И.О. (при наличии отчества) полностью, наименование заявителя

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение части затрат
на создание приютов для животных в целях осуществления деятельности
по содержанию животных, в том числе животных без владельцев,
животных, от права собственности на которых владельцы отказались**

Адрес _____

Контактный телефон _____

ИНН/КПП* _____

р/с _____

БИК _____ кор. счет _____

Режим налогообложения _____

_____ прошу предоставить субсидию на
финансовое обеспечение части затрат на создание приютов для животных в
целях осуществления деятельности по содержанию животных, в том числе
животных без владельцев, животных, от права собственности на которых
владельцы отказались

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, подтверждаю.

Об ответственности за представление неполных и (или) недостоверных сведений и документов предупрежден (предупреждена).

Заявитель

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. (при наличии отчества))

Главный бухгалтер**

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. (при наличии отчества))

МП***

« _____ » _____ 20__ г.

* Указывается по собственной инициативе получателя субсидии.

** Заполняется при наличии главного бухгалтера.

*** Оттиск печати ставится при наличии печати.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку предоставления из бюджета
Забайкальского края субсидий юридическим
лицам (за исключением субсидий
государственным (муниципальным) учреждениям),
индивидуальным предпринимателям
на финансовое обеспечение части затрат
на создание приютов для животных
в целях осуществления деятельности
по содержанию животных, в том числе животных
без владельцев, животных, от права
собственности на которых владельцы отказались

ФОРМА

ГАРАНТИЙНОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

(Ф.И.О. (при наличии отчества) полностью, наименование заявителя)

_____ в лице

(должность, Ф.И.О. (при наличии отчества))

действующего на основании _____,

(вид и номер документа, дата выдачи)

обязуюсь представить документы о праве собственности на земельный участок или о праве аренды земельного участка на срок не менее 5 лет с видом разрешенного использования «Ветеринарное обслуживание» или «Приюты для животных», предусмотренные классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 10 ноября 2020 года № П/0412, не позднее 1 октября текущего года.

В случае невыполнения вышеуказанных обязательств обязуюсь обеспечить возврат полученных финансовых средств.

Заявитель _____

(подпись)

_____ (Ф.И.О. (при наличии отчества))

МП*

« _____ » _____ 20__ г.

*Оттиск печати ставится при наличии печати.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Порядку предоставления из бюджета
Забайкальского края субсидий юридическим
лицам (за исключением субсидий
государственным (муниципальным) учреждениям),
индивидуальным предпринимателям
на финансовое обеспечение части затрат
на создание приютов для животных
в целях осуществления деятельности
по содержанию животных, в том числе животных
без владельцев, животных, от права
собственности на которых владельцы отказались

ФОРМА

ГАРАНТИЙНОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

_____ (Ф.И.О. (при наличии отчества) полностью, наименование заявителя)

в лице

_____, (должность, Ф.И.О. (при наличии отчества))

действующего на основании _____,

_____ (вид и номер документа, дата выдачи)

обязуюсь включать в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии, положения о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам, заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению, на осуществление Государственной ветеринарной службой Забайкальского края проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В случае невыполнения вышеуказанных обязательств обязуюсь обеспечить возврат полученных финансовых средств.

Заявитель

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. (при наличии отчества))

МП*

« _____ » _____ 20__ г.

*Оттиск печати ставится при наличии печати.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Порядку предоставления из бюджета
Забайкальского края субсидий юридическим
лицам (за исключением субсидий
государственным (муниципальным) учреждениям),
индивидуальным предпринимателям
на финансовое обеспечение части затрат
на создание приютов для животных
в целях осуществления деятельности
по содержанию животных, в том числе животных
без владельцев, животных, от права
собственности на которых владельцы отказались

ФОРМА

СПРАВКА
для расчета размера субсидии

(Ф.И.О. (при наличии отчества) полностью, наименование заявителя)

№ п/п	Наименование и адрес объекта	Мощность приюта для животных, голов
1	2	3
1.		
2.		
3.		
4.		

Достоверность и полноту сведений, отраженных в настоящей справке,
подтверждаю.

Заявитель

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. (при наличии отчества))

Главный бухгалтер*

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. (при наличии отчества))

МП**

« _____ » _____ 20__ г.

*Заполняется при наличии главного бухгалтера.

**Оттиск печати ставится при наличии печати.